



# CENTRALE UNICA DI COMMITTENZA

SERSALE – CROPANI – ZAGARISE – SELLIA MARINA

Sede: Via Roma, 14 – 88054 Sersale (CZ)

Prot. n° 6989

Sersale, 20/12/2017

## BANDO DI GARA MEDIANTE PROCEDURA APERTA

**OGGETTO: Appalto del servizio di “Custodia e assistenza presso un canile e/o struttura equivalente dei cani randagi presenti nel territorio del Comune di Sellia Marina - per anni due – CIG 731124021D**

### 1.1 DENOMINAZIONE E INDIRIZZO UFFICIALE DELL'AMMINISTRAZIONE AGGIUDICATRICE

<b>Denominazione:</b> COMUNE DI SELLIA MARINA	<b>Servizio Responsabile:</b> Servizio Polizia Locale
<b>Indirizzo:</b> Piazza Antonino Scopelliti, snc	<b>Cap:</b> 88050
<b>Località/Città:</b> SELLIA MARINA (CZ)	<b>Stato:</b> Italia
<b>Telefono:</b> +39 0961/964125	<b>Fax:</b> +39 0961/964361
<b>Posta elettronica:</b> PEC: <a href="mailto:protocollo.selliamarina@asmepec.it">protocollo.selliamarina@asmepec.it</a>	<b>Indirizzo internet:</b> <a href="http://alboselliamarina.asmenet.it/index.php">http://alboselliamarina.asmenet.it/index.php</a>
<b>Punti di contatto per informazione di carattere tecnico:</b> +390961/964125 (Avv. Palmiro Impera)	

### 1.2 STAZIONE APPALTANTE:

Centrale Unica di Committenza: Sersale – Cropani – Zagarise – Sellia Marina

Indirizzo: Via Roma, 14 – 88054 Sersale (CZ)

Telefono 0961/930923-35 - Fax 0961/930934

PEC: [lavoripubblici.sersale@asmepec.it](mailto:lavoripubblici.sersale@asmepec.it)

Profilo: <http://albosersale.asmenet.it/index.php>

### 1.3 INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE LA DOCUMENTAZIONE

Come punto 1.1)

### 1.4 INDIRIZZO PRESSO IL QUALE E' POSSIBILE OTTENERE ULTERIORI INFORMAZIONI

Come punto 1.1

2. PROCEDURA DI GARA: Procedura aperta in esecuzione della Determinazione a contrarre del Settore 4°-

### 3. OGGETTO DELL'APPALTO:

<b>Denominazione e Codici appalto</b>	Custodia e assistenza presso un canile e/o struttura equivalente dei cani randagi presenti nel territorio del Comune di Sellia Marina - per anni due - C.I.G.: 731124021D
<b>Luogo di esecuzione del servizio</b>	Comune di SELLIA MARINA
<b>Servizio (breve descrizione dell'appalto)</b>	L'appalto ha per oggetto l'attività di " <u>Accalappiamento, trasporto, custodia e assistenza presso un canile e/o struttura equivalente dei cani randagi presenti nel territorio del Comune di Sellia Marina</u> " e che possono indifferentemente provenire: a) da canili e/o altre strutture precedentemente convenzionati con il Comune; b) dall'accalappiamento eseguito sul territorio comunale da ditta specializzata
<b>Importo complessivo dell'appalto per anni due</b>	- <i>Importo a base d'asta per ogni giorno di effettivo mantenimento per singolo cane: € 1,75 al giorno oltre IVA (ipotizzando un numero di circa 100 unità)</i> - <i>Importo complessivo per anni 2 (due) pari ad € 127.750,00 oltre IVA.</i>
<b>Oneri di sicurezza non soggetti a ribasso</b> Relativi ai rischi da interferenza	<b>Pari a zero</b>
<b>Cauzione provvisoria 2%</b>	€ 2.555,00

### 4. DURATA DELL'APPALTO

L'appalto ha durata di **anni 2(due)** a decorrere dalla data di stipula del contratto.

Il Comune si riserva la facoltà di prorogare il servizio alle stesse condizioni fino ad espletamento di nuova procedura di gara.

### 5. TERMINE, INDIRIZZO DI RICEZIONE, MODALITÀ DI PRESENTAZIONE, DATA DI APERTURA DELLE OFFERTE E PUBBLICAZIONI

**5.1 TERMINE PER IL RICEVIMENTO DELLE RICHIESTE DI DOCUMENTI O PER L'ACCESSO AI DOCUMENTI O PER PORRE QUESITI:** entro e non oltre le ore 12,00 del giorno **19/01/2018**.

**5.2 TERMINE DI SCADENZA PRESENTAZIONE OFFERTE:** entro e non oltre le ore 12,00 del **25/01/2018**.

**Il recapito tempestivo dei plichi e la loro integrità rimangono ad esclusivo rischio dei concorrenti ove, per qualsiasi motivo, gli stessi non giungano a destinazione in tempo utile ovvero pervengono laceri o aperti.**

**Oltre il termine stabilito nel bando di gara non sarà ritenuta valida alcun'altra offerta anche se sostitutiva o aggiuntiva di offerta precedente.**

**5.3 INDIRIZZO A CUI FAR PERVENIRE LE OFFERTE:** Ufficio Protocollo dell'Amministrazione Aggiudicatrice sito in Piazza Antonino Scopelliti snc, C.A.P. 88050 Città Sellia Marina (CZ)

**5.4 APERTURA DELLE OFFERTE:** in seduta pubblica il giorno **29/01/2018** alle ore **10,00** presso la sede

del Comune di Sellia Marina sita in Piazza Antonino Scopelliti, in seduta pubblica, eventuale seconda seduta pubblica comunicata mediante avviso sul sito.

#### **6. SOGGETTI AMMESSI ALL'APERTURA DELLE OFFERTE:**

Rappresentanti dei concorrenti, in numero massimo di due persone ciascuno. I soggetti muniti di delega o procura, o dotati di rappresentanza legale o direttori tecnici dei concorrenti, come risultanti dalla documentazione presentata, possono chiedere di verbalizzare le proprie osservazioni.

#### **7. CAUZIONE:**

L'offerta dei concorrenti deve essere corredata da una cauzione provvisoria pari al **2%** dell'importo complessivo dell'appalto, ai sensi del D. Lgs. n. 50/2016 e s.m.i. (**Si applicano le disposizioni relative al beneficio della riduzione del 50%**).

#### **8. FINANZIAMENTO e MODALITÀ DI PAGAMENTO:**

**Finanziamento:**Fondi del Bilancio Comunale;

**Modalità di pagamento:**come previsto all'art.8 del Capitolato Speciale di Appalto.

#### **9. SOGGETTI AMMESSI ALLA GARA:**

Possono partecipare alla gara i seguenti soggetti:

soggetti di cui all'art. 45, comma 2, del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, costituiti da imprese singole o imprese riunite o consorziate, ai sensi degli articoli 92, 93 e 94 del d.P.R. n. 207/2010 nonché dagli artt. 47, 45, comma 2, lett. c) ultimo periodo e 48 del D.Lgs. n. 50/2016, ovvero da imprese che intendano riunirsi o consorziarsi ai sensi dell'articolo 48, comma 8, del D.Lgs. n. 50/2016, nonché concorrenti con sede in altri stati membri dell'Unione Europea alle condizioni di cui all'articolo 62 del d.P.R. n. 207/2010. Sono ammessi altresì, le associazioni protezionistiche, ai sensi del comma 11 dell'art. 2 della legge n. 281/91.

#### **10. REQUISITI NECESSARI PER LA PARTECIPAZIONE**

Ai fini della partecipazione alla gara i concorrenti devono essere in possesso, a pena di esclusione, dei seguenti requisiti:

##### **10.1 Requisiti di ordine generale:**

**Non sono ammessi a partecipare alla gara i concorrenti per i quali sussistono le cause di esclusione di cui all'art. 80 D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.;**

##### **10.2 Requisito di idoneità professionale – art. 83, comma 1 lett. a) del D.Lgs. 50/2016:**

**a) Iscrizione** alla Camera di Commercio per attività oggetto dell'appalto o in uno dei registri professionali o commerciali di cui all'allegato XVI del D. Lgs 50/2016 (se chi esercita l'attività è di altro paese della comunità Europea);

**b) Per le sole cooperative**, iscrizione all'Albo delle società cooperative

**c) Per i soli consorzi di cooperative**, iscrizione nello schedario generale della cooperazione.

##### **10.3 Requisiti di capacità economica e finanziaria (art. 83, comma 1 lett B, del D.Lgs.n.50/2016):**

**a)** Avere svolto nell'ultimo triennio (2014,2015,2016), servizi analoghi a quello oggetto dell'appalto per un importo non inferiore a **Euro 127.750,00** esclusa IVA;

**N.B.:** In caso di RTI (costituito o costituendo), il requisito dovrà essere soddisfatto, nella sua interezza, dall'insieme del raggruppamento.

##### **10.4 Requisito di capacità tecnica-organizzativa – art. 83, comma 1 lett C, del D.Lgs. n. 50/2016:**

**a) di disporre**, al momento dell'assunzione dell'appalto, di tutto il materiale, mezzi e attrezzature necessari per l'espletamento dei servizi contemplati nel capitolato.

**In caso di R.T.I.** debbono essere specificate nell'offerta le parti del servizio che saranno eseguite dai singoli operatori economici riuniti o consorziati e comunque la capogruppo deve possedere una quota di partecipazione non inferiore al 40% mentre alle mandanti è richiesta la quota nella misura minima del

10%.

#### **11. SVINCOLO DELL'OFFERTA:**

Gli offerenti avranno facoltà di svincolarsi dalla propria offerta a partire dal 180° giorno dalla data di apertura della gara, qualora non sia stata notificata l'aggiudicazione definitiva.

#### **12. CRITERI DI AGGIUDICAZIONE:**

L'appalto sarà aggiudicato con il criterio del prezzo più basso, inferiore a quello posto a base di gara, determinato mediante ribasso sull'importo del servizio posto a base di gara ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett b) del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

Si procederà all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi e con le modalità indicate dall'art. 97, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i.

#### **13. FORMA DI CONTRATTO:**

Dopo l'aggiudicazione definitiva sarà stipulata una specifica convenzione/contratto con l'Amministrazione Comunale, con spese a carico dell'aggiudicatario.

#### **14. SUBAPPALTO:**

Non è ammesso il subappalto del servizio, in tutto o in parte, né tantomeno è ammesso l'utilizzo dei rifugi pubblici e privati non gestiti direttamente dall'aggiudicatario, pena la risoluzione del contratto, l'incameramento della cauzione definitiva e risarcimento danni, secondo le disposizioni delle leggi vigenti.

#### **15. RICHIESTA DOCUMENTAZIONE E CHIARIMENTI:**

Tutta la documentazione di gara composta dal presente Bando, dal Capitolato d'Appalto, dal modello di istanza di partecipazione con allegata dichiarazione sostitutiva e dagli altri allegati sono disponibili sul sito internet del Comune di SELLIA MARINA e presso la Centrale Unica di committenza c/o il Comune di SERSALE e possono essere ritirati presso il responsabile del procedimento Avv. Palmiro Impera.

Le informazioni di carattere procedurale potranno essere richieste allo stesso ufficio al numero 0961.964125 o mediante p.e.c. all'indirizzo: [vigilanza.selliamarina@asmepec.it](mailto:vigilanza.selliamarina@asmepec.it).

#### **16. TERMINE DI RICEZIONE DELLE OFFERTE E DOCUMENTAZIONE RICHIESTA PER LA PROCEDURA DI GARA:**

Per partecipare alla gara, i soggetti interessati, dovranno far pervenire, la loro offerta, all'Ufficio Protocollo del Comune di Sellia Marina sito in Piazza Antonino Scopelliti snc, a mezzo posta ordinaria, corriere o recapito diretto, ad esclusivo rischio del mittente, pena esclusione dalla gara, entro il termine perentorio delle **ore 12.00 del giorno 25/01/2018**. A tal fine farà fede il timbro e l'orario apposti dall'ufficio protocollo dell'Ente.

La gara si terrà in seduta pubblica, presso gli uffici del Comune di Sellia Marina sito in Piazza Antonino Scopelliti snc,:

**ore 10.00 del giorno 29/01/2018.**

I soggetti interessati dovranno far pervenire a questa Amministrazione, entro il termine perentorio di cui sopra, il plico controfirmato e idoneamente sigillato con nastro adesivo o equivalente sui lembi di chiusura, recante sul frontespizio, oltre alla indicazione del mittente e, precisamente, denominazione, ragione sociale e sede legale della ditta, la seguente dicitura: **"GARA PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI CATTURA RICOVERO E MANTENIMENTO CANI RANDAGI PRESENTI NEL TERRITORIO COMUNALE DI SELLIA MARINA"**

Si ribadisce che verranno escluse dalla gara, ed i relativi plichi non aperti, le offerte pervenute oltre il termine di scadenza, ancorché le stesse siano state consegnate per l'inoltro al servizio postale in tempo utile. Resta inteso che il recapito del plico rimane ad esclusivo rischio del mittente. Ove, per qualsiasi motivo, anche di forza maggiore, esso non giunga in tempo utile, l'Amministrazione non assume alcuna responsabilità in merito. Non si darà corso all'apertura del plico che non risulti pervenuto in tempo utile, che non risulti trasmesso nei modi prescritti o sul quale non siano apposte le scritte indicate nel testo del presente invito.

## 17. DISCIPLINARE - NORME PER LA GARA

### Modalità di presentazione e criteri di ammissibilità delle offerte.

Le offerte recapitate non possono essere ritirate o sostituite.

Il plico deve contenere al suo interno **due buste (busta “A” e busta “B”)**, a loro volta idoneamente sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, recanti l’intestazione del **mittente** e la dicitura rispettivamente:

#### **BUSTA “A” DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA.**

#### **BUSTA “B” OFFERTA ECONOMICA.**

Nella busta “A” **DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA** devono essere contenuti a pena di esclusione dalla gara, i seguenti documenti:

**A-1 Domanda di ammissione alla gara e autocertificazione** (ALLEGATO “B”) del possesso dei requisiti per la partecipazione alla gara redatta in conformità al modello allegato alla documentazione di gara, che costituisce parte integrante e sostanziale del presente bando; l’utilizzo del modello di istanza allegato è facoltativo **ma è obbligatorio rispettare le prescrizioni e rendere (a pena di esclusione) tutte le dichiarazioni in esso previste, salvo quelle espressamente indicate facoltative o riservate ad una particolare tipologia di operatori economici, allegando il documento di riconoscimento del rappresentante legale.**

**A-2** (solo nel caso di Associazioni o Enti iscritte nell’Albo Regionale) **certificazione o autocertificazione** nelle forme di legge, dell’iscrizione all’Albo Regionale.

**A-3 Capitolato d’appalto** sottoscritto in ogni pagina dal/dai legale/i rappresentante/i (ALLEGATO “A”);

**A-4 Certificazione** (o autocertificazione, nelle forme di legge) **relative alla idoneità sanitaria della struttura adibita a canile rifugio, nel quale saranno ospitati i cani affidati dal Comune di SELLIA MARINA.**

**A-5 cauzione provvisoria mediante polizza fideiussoria di € 2.555,00 pari al 2% iva esclusa del costo dell’appalto.** *(La Cauzione sarà costituita in contanti o titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato oppure mediante fideiussione bancaria oppure fideiussione assicurativa oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell’albo di cui all’Art.106 del decreto legislativo 1/9/93 n.385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell’albo previsto dall’Art. 161 del decreto legislativo 24/02/1998 n.58, con validità di almeno centottanta giorni dalla data di presentazione dell’offerta. La fideiussione bancaria o assicurativa o dell’intermediario finanziario dovrà, a pena di esclusione, contenere tutte le clausole di cui al D. Lgs. 50/2016 La cauzione provvisoria, anche se costituita in contanti o in titoli del debito pubblico o garantiti dallo Stato, dovrà essere accompagnata, pena l’esclusione, dall’impegno incondizionato del fideiussore, in caso di aggiudicazione, a presentare, la cauzione definitiva di cui al D. Lgs. 50/2016. In caso di raggruppamenti temporanei si applicano le disposizioni dell’Art. 128 del D.P.R. 207/2010.*

*In caso di associazioni temporanee di imprese di tipo orizzontale per beneficiare della riduzione è necessario che ciascuna impresa sia certificata ai sensi D. Lgs. 50/2016. Per beneficiare della diminuzione della cauzione l’operatore economico segnala in sede di offerta il possesso del requisito e **lo documenta nei termini prescritti dalla legge.***

**La mancanza della cauzione comporterà l’esclusione del concorrente dalla gara.**

**A-6 Il concorrente dovrà dotarsi e indicare nell’istanza il “PASSOE” acquisito dall’ANAC, per la verifica dei requisiti generali** (Deliberazione AVCP n. 111 del 20 dicembre 2012 con le modificazioni assunte nelle adunanze dell’8 maggio e del 5 giugno 2013);

**A-7 dichiarazione** ai sensi del **Protocollo di Legalità**, sottoscritto dal Comune di Sellia Marina presso la Prefettura di Catanzaro in data 26/02/2016, sottoscritto per accettazione dal legale rappresentante dell’impresa concorrente ovvero da ogni legale rappresentante delle imprese concorrenti in caso di RTI e di consorzio di cui all’art. 45 comma 2 del D.Lgs. 18/04/2016, n. 50, come da modello allegato. Le clausole del Protocollo di Legalità devono essere sottoscritte, anche dal legale rappresentante dell’impresa ausiliaria (ALLEGATO “C”);

**A.8 Patto di Integrità** debitamente sottoscritto (ALLEGATO “D”).

Nella busta “B” **OFFERTA ECONOMICA** deve essere inserito il **Modulo Offerta economica (in BOLLO da € 16,00) (utilizzare il modello allegato (ALLEGATO “E”) o non utilizzare ma riportando le stesse indicazioni) riportante oltre alla indicazione dell’impresa/associazione-ente, l’indicazione del numero di codice fiscale/partita iva ed il prezzo in ribasso offerto, espresso in cifre ed in lettere sul costo giornaliero di**

**ricovero, mantenimento e custodia, per ciascun cane pari ad € 1,75 (euro/75) IVA esclusa, posto a base di gara.**

(Nel caso di discordanza sarà ritenuta valida l'indicazione più vantaggiosa per l'Amministrazione).

Il modulo deve essere datato e sottoscritto con firma leggibile e per esteso dal legale rappresentante, ovvero da persona legalmente autorizzata allegando il proprio documento di identità personale.

La dichiarazione – modulo offerta economica non dovrà riportare cancellazioni o abrasioni pena l'esclusione dalla gara. Non saranno ammesse e comporteranno pertanto l'esclusione dalla gara, le offerte in aumento rispetto all'importo posto a base di gara, parziali, e/o condizionate, contenenti alternative o espresse in modo indeterminato.

**La predetta busta “B” OFFERTA ECONOMICA** non dovrà contenere altri documenti.

L'irregolarità nelle modalità di presentazione dell'offerta, comporterà l'esclusione della ditta e/o società dalla gara.

La partecipazione alla gara costituisce, ad ogni effetto, accettazione piena e incondizionata da parte dell'offerente delle norme di cui al presente bando e dalle altre richiamate nel Capitolato. Si precisa che il servizio dovrà essere eseguito in conformità a tutte le norme e disposizioni contenute nel Capitolato.

**Procedura di gara:** Nell'ora fissata per l'apertura delle offerte il Presidente della Commissione di gara provvederà alla esclusione dalla gara dei plichi pervenuti fuori termine, alla verifica dei plichi pervenuti nei termini previsti dal bando e all'apertura degli stessi, al fine di verificarne la conformità alle prescrizioni del Bando e del Capitolato d'Appalto.

Successivamente, per le offerte ammesse, si provvederà alla apertura delle buste “A” dei singoli partecipanti, contenente la documentazione amministrativa e alla verifica delle stesse, decretando l'ammissione o l'eventuale esclusione dal proseguo delle operazioni di gara.

Successivamente si procederà, nella medesima seduta, all'apertura della busta “B” e all'aggiudicazione provvisoria.

Si procederà all'aggiudicazione definitiva anche in presenza di una sola offerta.

Si provvederà successivamente all'aggiudicazione definitiva con determinazione del Responsabile della CUC.

L'aggiudicazione definitiva dell'appalto diverrà efficace dopo aver effettuato i dovuti accertamenti in merito ai requisiti dichiarati in sede di gara.

Si applica il **Decreto legislativo 18 aprile 2016, n. 50 smi.**

## **OBBLIGHI AGGIUDICATARIO**

### **TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI**

Ai fini di cui alla Legge 136/2010 e ss. mm. ii. riguardante la tracciabilità dei flussi finanziari, le imprese concorrenti nell'istanza di partecipazione alla gara d'appalto in oggetto dovranno dichiarare di impegnarsi, in caso di affidamento dell'appalto, di assumere gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

**NORME FINALI:** Per tutto quanto non espressamente previsto si fa riferimento al D. Lgs 50/2016, al Regolamento approvato con DPR 207/2010 nella parte vigente e al Capitolato speciale d'appalto.

**N.B. L'amministrazione si riserva il diritto di procedere alla consegna del servizio sotto riserva di legge, anche nelle more della formale sottoscrizione del contratto.**

Il presente Bando non vincola questa Amministrazione, la quale potrà, ricorrendone i presupposti, procedere alla sua revoca o non procedere all'aggiudicazione, qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

Le ditte concorrenti possono presenziare alle operazioni di gara in seduta pubblica.

L'Amministrazione si riserva il diritto di differire la data delle sedute di gara, a suo insindacabile giudizio, qualora intervengano impedimenti di carattere organizzativo. Fa parte integrante al presente bando, il Capitolato Speciale d'appalto, il modulo Istanza e il modulo offerta economica e tutti gli atti richiamati.

Il Responsabile del Procedimento  
(Comune di Sellia Marina)  
Avv. Palmiro Impera  
F.to all'originale

Il Responsabile della C.U.C.  
Ing. Salvatore LOGOZZO  
F.to all'originale