



COMUNE DI SELLIA MARINA
(Prov. di Catanzaro)

COPIA

DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE

N°21 del reg. 18.03.2024	OGGETTO: Approvazione quantificazione costo del personale 2024 - 2026
---	---

L'anno duemilaventiquattro il giorno diciotto del mese di **marzo** alle ore **16:34** nella sala delle adunanze del Comune suddetto, ritualmente convocata, la **GIUNTA COMUNALE** si è riunita con la presenza dei signori:

N.O.	COGNOME E NOME	INCARICO	PRESENTE	ASSENTE
1	MAURO FRANCESCO	SINDACO	X	
2	MADIA GIUSEPPE	ASS.- V. SINDACO	X	
3	AMELIO MARIA	ASSESSORE		X
4	FULGINITI DAVIDE DOMENICO	ASSESSORE	X	
5	LEUZZI VALENTINA	ASSESSORE	X	

Assiste il Segretario Comunale, Avv. Cinzia Sandulli

Il Sindaco- Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a procedere alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

LA GIUNTA COMUNALE

PREMESSO che il D.U.P. o documento unico di programmazione, costituisce uno dei più importanti strumenti di programmazione; ha carattere generale, è obbligatorio e costituisce il presupposto per la successiva redazione del bilancio preventivo.

VISTO l'art.151,comma 1,del Tuel,D.Lgs.18 agosto 2000,n.267che così recita: "Le previsioni del bilancio sono elaborate sulla base delle linee strategiche contenute nel documento unico di programmazione, osservando i principi contabili generali ed applicati allegati al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni."

VISTO altresì il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6agosto 2021, n. 113, all'art. 6, comma 1 prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottano il Piano

integrato di attività e organizzazione” (PIAO), di durata triennale e con aggiornamento annuale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e della legge 6 novembre 2012, n. 190, prevedendo altresì al comma 7 che, in caso di mancata adozione del PIAO, trovano applicazione le sanzioni di cui all'articolo 10, comma 5 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, e le sanzioni previste dall'articolo 19, comma 5, lettera b) del decreto-legge 24 giugno 2014, n. 90, convertito con modificazioni dalla legge 11 agosto 2014, n. 114

DATO ATTO che al fine di adeguare la disciplina del DUP all'articolo 6 del decreto-legge n. 80/2022, che ha inserito il Piano dei fabbisogni di personale nel PIAO, la Commissione Arconet ha predisposto lo schema del DM, di aggiornamento dell'allegato 4/1 al d.lgs. n. 118 del 2011, per prevedere che la Parte 2 della Sezione Operativa del DUP (SeO) definisce, per ciascuno degli esercizi previsti nel DUP, le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa per il personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi;

RILEVATA la necessità, in sede di approvazione del D.U.P. fornire indicazioni in ordine alle risorse economiche da stanziare per la formazione del Bilancio pluriennale 2024–2026 relativamente alla spesa di personale 2024 - 2026;

DATO ATTO che il dettaglio delle eventuali assunzioni previste, nonché le relative modalità di reclutamento saranno dettagliate in sede di P.I.A.O. successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

RITENUTO di attestare la necessità previsionale per la spesa di personale 2024 - 2026 come dettagliata nel prospetto allegato al presente atto del quale costituisce parte integrante;

DATO ATTO che sono stati acquisiti i prescritti pareri, da parte dei responsabili dei servizi interessati, ai sensi di quanto disposto dall'art. 49 del T.U.E.L. di cui al D.Lgs. n.267/2000;

VISTI

- Il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali (TUEL);
- il D.Lgs n. 118/2011 e ss. mm. e ii.;
- il decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165 “Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche” e successive modifiche;
- il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n.150 “Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni”;
- la legge 6 novembre 2012 n. 190 e successive modifiche e integrazioni, recante “Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;
- il Regolamento comunale per il Funzionamento degli Uffici e dei Servizi;
- lo Statuto del Comune di Sellia Marina

PROPONE

1. di **APPROVARE** lo schema allegato al presente atto, del quale costituisce parte integrante e sostanziale, in ordine alla previsione di spesa di personale 2024 - 2026 propedeutica all'approvazione del D.U.P. e della conseguente formazione del Bilancio di Previsione 2024 – 2026;

2. di **DARE ATTO** che il dettaglio delle eventuali assunzioni previste, nonché le relative modalità di reclutamento saranno dettagliate in sede di P.I.A.O. successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024 – 2026.
3. **Di dichiarare**, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico di cui al D. Lgs 18 agosto 2000, n. 26.

La seduta è validamente costituita alle ore 16:34
Presenti in aula n. 04

LA GIUNTA COMUNALE

Vista la sopra riportata proposta di deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: "Approvazione quantificazione costo del personale 2024 - 2026";

Visti i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 artt. 49, comma 1, e 147bis, comma 1:

1. Parere favorevole per la regolarità tecnica espresso in data 18.03.2024 dal Responsabile del 2° Settore;
2. Parere favorevole per la regolarità contabile espresso in data 18.03.2024 dal Responsabile del 2° Settore;

CON VOTI unanimi favorevoli, resi nelle forme di legge:

DELIBERA

1. **Di approvare**, per tutte le ragioni di cui in narrativa, che espressamente si richiamano, la sopra riportata proposta di deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: "Approvazione quantificazione costo del personale 2024 - 2026";
2. **Di dichiarare**, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico di cui al D. Lgs 18 agosto 2000, n. 26.

PARERI DUI CUI ALL'ART. 49 E 147 BIS DEL D.LGS. N. 267 DEL 18.08.2000 (T.U.E.L)

OGGETTO: "Approvazione quantificazione costo del personale 2024 - 2026";

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritto Responsabile del Settore, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012, e 147 bis, comma 1, del D.L.gs. 267/2000

ESPRIME

sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Sellia Marina, li 18.03.2024

Il responsabile del settore
Economico finanziario
f.to Dr.ssa Filomena Bonacci

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del settore Economico finanziario, ai sensi dell'art. 49, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012 e dall'art. 147 bis del D.L.gs. 267/2000

ESPRIME

sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità CONTABILE

FAVOREVOLE

Attestante la regolarità contabile

Sellia Marina, li 18.03.2024

Il responsabile del settore
Economico finanziario
f.to Dr.ssa Filomena Bonacci

Previsioni di bilancio spesa del personale anni 2024-2026

Allegato 1 delibera GC

annualità	2024	2025	2026
Personale a tempo indeterminato a tempo pieno IN SERVIZIO (+)	1.119.129,66 €	985.640,85 €	985.640,85 €
Personale a tempo indeterminato a tempo parziale IN SERVIZIO (+)	27.219,36 €	27.219,36 €	27.219,36 €
Possibili espansioni da part-time a tempo pieno (+)(1)			
Segretario Comunale in Convenzione (solo quota ente)(+)	45.481,06 €	63.087,91 €	63.087,91 €
Personale in comando in entrata (+)			
Possibili rientri di personale attualmente comandato presso altri enti (+)			
Personale a tempo determinato (tutte le configurazioni) (+)			
Facoltà assunzionali a legislazione vigente (+)			
Assunzioni di categorie protette nella quota d'obbligo (+)			
Assunzioni per mobilità (+)			
Altre modalità di acquisizione temporanea di personale (+)			
N. 4 Progressioni in Deroga	4.726,33 €	9.452,63 €	9.452,63 €
N. 1 Stabilizzazione part time 18	3.021,22 €	18.129,74 €	18.129,74 €
Componenti escluse (-)	263.966,51 €	130.398,37 €	130.398,37 €
di cui rinnovi contrattuali	105.398,37 €	105.398,37 €	105.398,37 €
Spesa TOTALE (B) (=)	935.611,12 €	973.132,12 €	973.132,12 €

	Media 2011/2013 2008 per enti non soggetti al patto	2024	2025	2026
Spese macroaggregato 101	984.112,43 €	1.130.732,63 €	1.036.908,49 €	1.036.908,49 €
Spese macroaggregato 103				
Irap macroaggregato 102	64.560,57 €	68.845,00 €	66.622,00 €	66.622,00 €
Altre spese: reiscrizioni imputate all'esercizio successivo	44.234,83 €			
Altre spese: Rimborso spese segreteria convenzionata				
Altre spese:				
Altre spese:				
Totale spesa di personale (A)	1.092.907,83 €	1.199.577,63 €	1.103.530,49 €	1.103.530,49 €
(-) Componenti escluse (B)				
(-) Altre componenti escluse:	33.240,52 €	263.966,51 €	130.398,37 €	130.398,37 €
di cui rinnovi contrattuali	4.847,35 €	105.398,37 €	105.398,37 €	105.398,37 €
(=) Componenti assoggettate al limite di spesa A-B	1.059.667,31 €	935.611,12 €	973.132,12 €	973.132,12 €
ex art. 1 comma 557, legge n. 296/2006 o comma 562				

Sellia Marina, 18/03/2024

Il Responsabile del Settore 2°
Dott.ssa Filomena Bonacci

Bonaccini

Il Responsabile del Procedimento
Rag. Francesco Canino

F. Canino

PROSPETTO DI CALCOLO SPESE DI PERSONALE AI SENSI DEL D.M. 17 MARZO 2020

Calcolo dell'indice di spesa per assunzioni relativo all'anno		ANNO	VALORE	FASCIA
Popolazione al 31 dicembre		2024	7.740	9
Spesa di personale da ultimo rendiconto di gestione approvato (v. foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2022	810.872,38 €	(f)
Spesa di personale da rendiconto di gestione 2018		2018	970.206,02 €	(a1)
Entrate correnti da rendiconti di gestione dell'ultimo triennio (al netto di avanzamenti relativi alle esecuzioni 1 e 2 del foglio "Spese di personale-Dettaglio")		2020	8.381.255,88 €	
		2021	8.608.566,04 €	
		2022	8.546.045,19 €	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio			8.512.532,45 €	
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio		2022	1.216.641,80 €	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE			8.295.890,65 €	(b)
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti parte (a) / (b)				(c)
Valore soglia del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 1 DM				(d)
Valore soglia massimo del rapporto tra spesa di personale ed entrate correnti come da Tabella 3 DM				(e)

COLLOCAZIONE DELL'ENTE SULLA BASE DEI DATI FINANZIARI

Incremento teorico massimo della spesa per assunzioni a tempo indeterminato - (SE (c) < 0 = (d))	(f)	513.849,12 €
Sommatoria tra spesa da ultimo rendiconto approvato e incremento da Tabella 1	(f1)	1.424.621,48 €
Percentuale massima di incremento spesa di personale da Tabella 2 DM nel periodo 2020-2024	(h)	26,00%
Incremento annuo della spesa di personale in sede di prima applicazione Tabella 2 (2020-2024) - (a1) * (h)	(i)	262.253,57 €
Resti assunzionali disponibili (art. 5, c. 2) (v. foglio "Resti assunzionali")	(l)	86.466,98 €
Migliore alternativa tra (i) e (l) in presenza di resti assunzionali (Parere RGS)	(m)	262.253,57 €
Tetto di spesa comprensivo del più alto tra incremento da Tab. 2 e resti assunzionali - (a1) + (m)	(m1)	1.222.459,59 €
Confronto con il limite di incremento da Tabella 1 DM (Parere RGS) - (m1) < (f)	(n)	1.222.459,59 €
Limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(o)	1.222.459,59 €

ENTE INTERMEDIO

I Comuni il cui rapporto fra spesa di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre rendiconti risulti compreso fra i due valori soglia previsti dal D.M. 17.3.2020 possono effettuare il turn over al 100%, a condizione di non incrementare il rapporto fra entrate correnti e impegni di competenza per la spesa complessiva di personale rispetto al rapporto corrispondente registrato nell'ultimo rendiconto della gestione approvato, dovendosi intendere per "ultimo rendiconto" quello approvato per primo in ordine cronologico a ritroso rispetto all'adozione della procedura di assunzione del personale. (Del. Corte conti Emilia-Romagna n. 55/2020)

Entrate correnti da rendiconto di gestione	2021	
Entrate correnti da rendiconto di gestione	2022	
STIMA PRUDENZIALE entrate correnti	2023	
Media aritmetica degli accertamenti di competenza delle entrate correnti dell'ultimo triennio		
Importo Fondo crediti di dubbia esigibilità (FCDE) stanziato nel bilancio di previsione dell'esercizio	2023	
Media aritmetica delle entrate correnti del triennio al netto del FCDE	(p)	
Rapporto effettivo tra spesa di personale e entrate correnti nette da ultimo rendiconto approvato (a) / (b)	(q)	
STIMA PRUDENZIALE del limite di spesa per il personale da applicare nell'anno	(p) * (q)	

Sella Marina, 18/03/2023

Il Responsabile del Settore 2°
Dr.ssa Filomena Bonacci

Bonacci

Il Responsabile del procedimento
Reg. Francesco Carino

Francesco Carino

Letto, approvato e sottoscritto.

Il Sindaco-Presidente
f.to Ing. Francesco Mauro

Il Segretario Comunale
f.to Avv. Cinzia Sandulli

REFERATO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'

(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 4° del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

CERTIFICA

che la presente deliberazione, a norma dell'art. **124 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267**, è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune, in data odierna, per restarvi per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con nota prot. N° 6769, ai sensi dell'art. **125** del precitato D. Lgs. 267, ed ai sensi del successivo **art. 134**

☐ **comma 3°** diventa esecutiva, dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione;

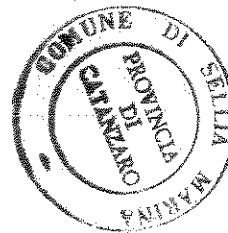
☒ **comma 4°** è immediatamente eseguibile

Sellia Marina, 18.03.2024

Responsabile Ufficio Albo
f.to Avv. Maria Bianco

Il Segretario Comunale
f.to Avv. Cinzia Sandulli

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo



Il Segretario Comunale
Avv. Cinzia Sandulli