



COMUNE DI SELLIA MARINA
(Provincia di Catanzaro)
DELIBERA DI CONSIGLIO COMUNALE

COPIA

N° 3 del reg. DEL 15.04.2024	OGGETTO: D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2024-2026 - Approvazione.
-----------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------------

L'anno *duemilaventiquattro* il giorno quindici del mese di aprile alle ore 16.42 nella sala delle adunanze consiliari, convocato per determinazione del Presidente del Consiglio, come da avviso scritto in data 29.03.2024 prot. n. 5470, notificato in tempo utile al domicilio di ciascun consigliere ed agli altri Organi preposti dalla Legge, si è riunito il Consiglio Comunale, in **sessione ORDINARIA** seduta pubblica di **PRIMA CONVOCAZIONE**

Risultano presenti:

N°	GENERALITA'	PRESENTI	ASSENTI
1	MAURO FRANCESCO Sindaco	X	
2	FULGINITI DAVIDE Consigliere Comunale	X	
2	FRANGIPANE GIUSEPPINA Consigliere Comunale	X	
3	FALBO GIUSEPPE Consigliere Comunale	X	
4	MADIA GIUSEPPE Consigliere Comunale	X	
5	DARDANO GIUSEPPINA Consigliere Comunale	X	
6	MAURO SALVATORE Consigliere Comunale	X	
7	LEUZZI VALENTINA Consigliere Comunale	X	
8	AMELIO MARIA Consigliere Comunale	X	
10	FERRARELLI ANTONIO Consigliere Comunale	X	
11	MERCURIO GIUSEPPE Consigliere Comunale	X	
12	TALARICO GIUSEPPINA Consigliere Comunale		X
13	BONOFILIO CHIARA Consigliere Comunale	X	
TOTALE		12	1

Totale presenti n° 11 Consiglieri su n° 12 assegnati al Comune e su n° 12 consiglieri in carica, oltre il Sindaco Ing. Francesco Mauro;

Assiste il Segretario Comunale Avv. Cinzia Sandulli.

Presiede il Consiglio il Consigliere Giuseppina Frangipane, in qualità di Presidente del Consiglio in carica.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente dichiara aperta la seduta ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

1. con il decreto legislativo 23 giugno 2011 n. 118, emanato in attuazione degli articoli 1 e 2 della legge 5 maggio 2009 n. 42, e recante “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle regioni, degli enti locali e dei loro organismi*”, è stata approvata la riforma della contabilità degli enti territoriali;
2. il decreto legislativo 10 agosto 2014, n. 126, a completamento del quadro normativo di riferimento, ha modificato ed integrato il D.Lgs. n. 118/2011 recependo gli esiti della sperimentazione ed il d.Lgs. n. 267/2000, al fine di rendere coerente l’ordinamento contabile degli enti locali alle nuove regole della contabilità armonizzata;

Richiamato l’art. 151, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000, modificato dal d.Lgs. n. 126/2014, il quale, nel richiamare il principio della programmazione cui deve essere ispirata l’attività degli enti locali, stabilisce che gli enti presentino, entro il 31 Luglio di ogni anno (termine non perentorio), il Documento unico di programmazione (DUP) e che, sulla base delle linee strategiche contenute in tale documento, venga predisposto il bilancio di previsione relativo al triennio successivo;

Richiamato, altresì, l’art. 170 del D.Lgs. n. 267/2000, modificato ed integrato dal D.Lgs. n. 126/2014, il quale stabilisce che entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento unico di programmazione per le conseguenti deliberazioni. Entro il 15 novembre di ciascun anno, con lo schema di delibera del bilancio di previsione finanziario, la Giunta presenta al Consiglio la nota di aggiornamento del Documento unico di programmazione.

Dato atto che, ai sensi del citato art. 170 del TUEL:

- Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell’ente, costituendo presupposto indispensabile per l’approvazione del bilancio di previsione;
- il DUP si compone di due sezioni: la Sezione strategica e la Sezione operativa. La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione;

Vista la deliberazione della Giunta Comunale n. 22 del 18.03.2023 con la quale è stato deliberato lo schema di Documento Unico di Programmazione 2024-2026, ai fini della successiva presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi del d.Lgs. n. 267/2000;

Considerato che è necessario procedere all’approvazione del DUP 2024-2026 in coerenza con quanto previsto nell’approvando bilancio di previsione 2024-2026;

Visto il Documento Unico di Programmazione (DUP) 2024-2026 allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale;

Visti:

- Il T.U. sull’Ordinamento degli Enti Locali di cui al D. Lgs. 18.08.2000, n° 267;
- Il D.Lgs. n. 118/2011 e s.m.e.i.
- Il D. Lgs. 30.03.2001, n° 165 che disciplina le norme generali del lavoro alle dipendenze delle Amministrazioni Pubbliche;
- Il regolamento di contabilità;
- Lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi;
- Il regolamento di contabilità approvato con deliberazione di C.C. n. 24 del 31.08.2015 e modificato con deliberazione di C.C. n. 50 del 29.12.2023;
- l’art.1, comma 775 della Legge n. 197 del 29.12.2022, che ha prorogato il termine per l’approvazione del bilancio di previsione 2023-2025 degli enti locali al 30.04.2023;

Dato atto che sulla proposta di deliberazione sono stati espressi dai competenti responsabili i pareri di regolarità tecnica e contabile richiesti dall’art. 49 del D. Lgs. n. 267/2000;

Acquisito, con protocollo n. 5433 del 29.03.2024 il parere del Revisore dei conti espresso con verbale n. 02 del 28.03.2024;

Prima della discussione il Presidente riferisce che l'ufficio finanziario ha segnalato la variazione dell'oggetto, dando indicazione corretta del titolo come di seguito " D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2024-2026- Approvazione", proponendone la rettifica con apposita votazione dal seguente risultato:

- Favorevoli all'unanimità alla rettifica del titolo.

Quindi il Presidente dà breve illustrazione dell'argomento, precisando che l'atto contiene i dati economici e patrimoniali del periodo 2024-2026. Precisa che il parere reso dal revisore è espresso in senso favorevole sulla coerenza con linee programmatiche e di mandato, specificando in dettaglio i contenuti. Rappresenta inoltre come si tratti del documento preliminare rispetto all'approvazione del bilancio d'esercizio.

con votazione dal seguente esito:

Presenti n°	Votanti n°	Astenuti n°/	Voti favorevoli	Voti contrari
12	9	3 (Ferrarelli, Mercurio, Bonofiglio)	9	-

DELIBERA

1. **Che** la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di approvare**, ai sensi dell'articolo 170, comma 1, del d.Lgs. n. 267/2000 e in conformità a quanto disposto dal principio contabile applicato della programmazione all. 4/1 al D.Lgs. n. 118/2011, il DUP- Documento Unico di Programmazione per il periodo 2024-2026 allegato al presente atto;
3. **Di dare atto** che il DUP 2024-2026 risulta coerente con le previsioni dell'approvando bilancio di previsione 2024-2026;
4. **Di dare atto** il DUP 2024-2026 sarà pubblicato sul sito internet istituzionale all'indirizzo www.comune.selliamarina.cz.it nella sezione amministrazione trasparente-bilanci

Infine il Consiglio Comunale, stante l'urgenza di provvedere,

DELIBERA

- Di dichiarare, con votazione separata dal seguente esito:

Presenti n°	Votanti n°	Astenuti n°/	Voti favorevoli	Voti contrari
12	12	-	12	-

la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs 267/2000.

PARERI DUI CUI ALL'ART. 49 E 147 BIS DEL D.LGS. N. 267 DEL 18.08.2000 (T.U.E.L)

OGGETTO: D.U.P. (Documento Unico di Programmazione) 2024-2026 Approvazione.

I sottoscritti Responsabili dei Settori, ai sensi degli artt. 49, comma 1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012, e 147 bis, comma 1, del D.L.gs. 267/2000

ESPRIMONO

sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Sellia Marina, li 28.03.2024

Sellia Marina, li 28.03.2024

Il responsabile del 1° settore
f.to Avv. Maria Bianco

Il responsabile del 2° settore
f.to Dr.ssa Filomena Bonacci

Sellia Marina, li 28.03.2024

Sellia Marina, li 28.03.2024

Il responsabile del 3° settore
f.to Ing. Gerarda Arcidiacono

Il responsabile del 4° settore
f.to Istr. Raffaele Dardano

Sellia Marina, li 28.03.2024

Il responsabile del 5° settore
f.to Arch. Antonio Garcea

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del settore Economico finanziario, ai sensi dell'art. 49, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012 e dall'art. 147 bis del D.L.gs. 267/2000

ESPRIME

sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità contabile

FAVOREVOLE

Sellia Marina, li 28.03.2024

Il responsabile del settore
Economico finanziario
f.to Dr.ssa Filomena Bonacci

COMUNE DI SELLIA MARINA

CAP 88050 (PROVINCIA DI CATANZARO)

ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

Verbale n.02 Data 28.03.2024	OGGETTO: Parere sul Documento Unico di Programmazione (DUP) – periodo 2024-2026.
---------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------

Premesso che in data 19.03.2024 è stata ricevuta, tramite pec, la deliberazione di Giunta Comunale n.22 del 18.03.2024 ad oggetto *“Schema di Documento Unico di Programmazione 2024-2026. Approvazione e presentazione al Consiglio comunale”*;

Tenuto conto che:

- a) l'art.170 del D. Lgs. 267/2000, comma 5, prevede che *“Il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione”*;
- b) l'art.174, TUEL indica al comma 1 che *“Lo schema di bilancio di previsione finanziario e il Documento unico di programmazione sono predisposti dall'organo esecutivo e da questo presentati all'organo consiliare unitamente agli allegati e alla relazione dell'organo di revisione”*;
- c) il punto 8 del principio contabile applicato 4/1 allegato al D.Lgs. 118/2011 chiarisce che *“il DUP, costituisce, nel rispetto del principio di coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto generale di tutti gli altri documenti di programmazione”*. La Sezione strategica (SeS), prevista al punto 8.1, sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art.46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento, gli indirizzi strategici dell'ente, individuando le politiche che l'ente vuole sviluppare nel raggiungimento delle proprie finalità istituzionali e nel governo delle proprie funzioni fondamentali e gli indirizzi generali di programmazione riferiti al periodo di mandato. Mentre al punto 8.2 si precisa che la Sezione operativa (SeO) costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella SeS del DUP. Essa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale e supporta il processo di previsione per la predisposizione della manovra di bilancio. La SeO individua, per ogni singola missione, i programmi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella SeS. Per ogni programma, e per tutto il periodo di riferimento del DUP, sono individuati gli obiettivi operativi annuali da raggiungere. Per ogni programma sono individuati gli aspetti finanziari, sia in termini di competenza con riferimento all'intero periodo considerato, che di cassa con riferimento al primo esercizio;

Rilevato che Arconet nella risposta alla domanda n. 10/2015 indica che il Consiglio comunale deve esaminare e discutere il DUP presentato dalla Giunta;

Tenuto conto che nella stessa risposta Arconet ritiene che il parere dell'organo di revisione, reso secondo le modalità stabilite dal regolamento dell'ente, sia necessario sulla deliberazione di Giunta a supporto della proposta di deliberazione del Consiglio;

Ritenuto che la presentazione del DUP al Consiglio deve intendersi come la comunicazione delle linee strategiche e operative su cui la Giunta intende operare e rispetto alle quali presenterà in Consiglio un bilancio di previsione ad esse coerente;

Considerato che il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione;

Richiamato l'art.239, del D. Lgs. n.267/2000, il quale prevede:

- al comma 1, lettera b.1), che l'organo di revisione esprima un parere sugli strumenti di programmazione economico-finanziaria;
- al comma 1-bis), che nei pareri sia *“espresso un motivato giudizio di congruità, di coerenza e di attendibilità contabile delle previsioni di bilancio e dei programmi e progetti, anche tenuto conto dell'attestazione del responsabile del servizio finanziario ai sensi dell'articolo 153, delle variazioni rispetto all'anno precedente, dell'applicazione dei parametri di deficitarietà strutturale e di ogni altro elemento utile. Nei pareri sono suggerite all'organo consiliare le misure atte ad assicurare l'attendibilità delle impostazioni. I pareri sono obbligatori”*;

Viste:

- la deliberazione della Giunta Comunale n.22 del 18.03.2024, con la quale è stato deliberato il Documento Unico di Programmazione 2024-2026, ai fini della presentazione al Consiglio Comunale, ai sensi dell'art.170, comma 1, del D. Lgs. n.267/2000;
- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 contenente, altresì, i dati economici e patrimoniali coerenti con le previsioni del Bilancio 2024-2026, nonché gli allegati relativi al programma triennale dei lavori pubblici, al piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari ed al programma triennale degli acquisti di beni e servizi;

Verificato:

- a) la completezza del documento in base ai contenuti previsti dal principio contabile 4/1;
- b) la coerenza interna del DUP con le linee programmatiche di mandato, presentate e approvate con deliberazione di Consiglio comunale n.37 del 10.09.2019;
- c) la corretta definizione del gruppo amministrazione pubblica con l'indicazione degli indirizzi e degli obiettivi degli organismi partecipati;
- d) l'adozione degli strumenti obbligatori di programmazione di settore e la loro coerenza con quanto indicato nel DUP e in particolare:

1) Programma triennale lavori pubblici

Il programma triennale 2024-2026 e l'elenco annuale dei lavori pubblici, di cui all'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, predisposto dal Settore Urbanistica/Edilizia Privata dell'Ente, è allegato in appendice al D.U.P.;

2) Piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari

Il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari, di cui all'art. 58, comma 1, del D.L. 25 giugno 2008, n. 112, adottato con deliberazione di Giunta Comunale n.18 dell'11.03.2024, è allegato in appendice al D.U.P.;

3) Programma triennale degli acquisti di beni e servizi

Il programma triennale di forniture e servizi, di cui all'art. 21, comma 6, del D.Lgs. n. 50/2016, è allegato in appendice al D.U.P.;

4) Programmazione del fabbisogno del personale

La programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 6, comma 4 del D. Lgs. n. 30 marzo 2001, n. 165, per il periodo 2024-2026, sarà approvato con il PIAO, successivamente all'approvazione del Bilancio di Previsione 2024-2026. Nel D.U.P. è previsto di definire le risorse finanziarie da destinare ai fabbisogni di personale, determinate sulla base della spesa del personale in servizio e nei limiti delle facoltà assunzionali previste a

legislazione vigente, tenendo conto delle esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi. Con deliberazione di Giunta Comunale n.21 del 18.03.2024 è stata approvata la quantificazione del costo del personale per il triennio 2024-2026, come dettagliato nell'allegato 1 alla suddetta deliberazione. L'incremento dell'attuale spesa del personale, nel rispetto del valore soglia delle nuove assunzioni determinato con specifico atto del Responsabile del Settore Economico-Finanziario n.19 del 08.03.2024, sarà effettuato per le finalità e con le modalità che saranno dettagliatamente specificate nel piano triennale dei fabbisogni di personale da adottare in seguito;

Viste:

- la FAQ n. 10 rilasciata da Arconet in data 7 ottobre 2015;
- le indicazioni fornite dal Consiglio Nazionale dei Dottori Commercialisti ed Esperti Contabili (CNDCEC) in ordine al *Procedimento di approvazione del Dup e parere dell'organo di revisione*;

Esaminati:

- il Documento Unico di Programmazione 2024-2026 e la relativa deliberazione di Giunta Comunale;
- lo schema del bilancio di previsione finanziario 2024-2026, unitamente agli allegati di legge;

Visti:

- il decreto legislativo 18 agosto 2000, n.267;
- il decreto legislativo 23 giugno 2011, n.118 e in particolare il principio contabile all. 4/1 sulla programmazione;
- lo Statuto Comunale;
- il vigente Regolamento di comunale di contabilità, come modificato con deliberazione di Consiglio Comunale n.50 del 29.12.2023;

Considerato la completezza del documento e la sua rispondenza a quanto previsti dal principio contabile all. 4/1 e che le previsioni in esso contenute risultano attendibili e congrue con il Bilancio di Previsione finanziario 2024-2026;

Visti i pareri favorevoli di regolarità tecnica, espressi ai sensi degli articoli 49, 1° comma, dai responsabili dei 5 Settori, e di regolarità contabile, espresso ai sensi dell'art.147 del D. Lgs. n.267, dal responsabile del Settore Economico finanziario, in data 18.03.2024;

Tutto ciò osservato esprime **parere favorevole** sulla coerenza complessiva del *Documento Unico di Programmazione 2024-2026* con le linee programmatiche di mandato e con la programmazione di settore, indicata nelle premesse, e sulla attendibilità e congruità delle previsioni in esso contenute.

Confidenti, 28.03.2024

L'Organo di Revisione
Dott.ssa Angelina Cimino *

* Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D.Lgs. 82/2005 e s.m.i. e norme collegate, e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.