



## **COMUNE DI SELLIA MARINA**

**(Prov. di Catanzaro)**

**COPIA**

### **DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE**

N° 27 del Reg. del 15.04.2024	OGGETTO: Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026 – Approvazione.
----------------------------------	--

L'anno Duemilaventiquattro il giorno quindici del mese di **aprile** alle ore 18.46 nella sala delle adunanze del Comune suddetto, ritualmente convocata, la **GIUNTA COMUNALE** si è riunita con la presenza dei signori:

N.O.	COGNOME E NOME	INCARICO		
1	MAURO FRANCESCO	SINDACO	X	
2	MADIA GIUSEPPE	ASS.- V. SINDACO		X
3	AMELIO MARIA	ASSESSORE	X	
4	FULGINITI DAVIDE	ASSESSORE	X	
5	LEUZZI VALENTINA	ASSESSORE	X	

Sono presenti, senza diritto di voto, i Consiglieri Frangipane, Mauro S. e Dardano.

Assiste il Segretario comunale Avv. Cinzia Sandulli.

Il Sindaco- Presidente, constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti a procedere alla trattazione dell'argomento in oggetto indicato.

#### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Premesso** che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 3 in data 15.04.2024, è stato approvato il DUP 2024-2026;

**Dato atto** che, con deliberazione di Consiglio Comunale n. 4 in data 15.04.2024, immediatamente eseguibile, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2024-2026, redatto secondo il D.Lgs. n. 118/2011;

**Atteso** che, ai sensi dell'art. 169 TUEL, nella formulazione modificata dal D.Lgs. n. 118/2011 e dal D.Lgs. n. 126/2014, a decorrere dall'esercizio 2015, tutti i comuni con popolazione superiore a 5.000 abitanti hanno l'obbligo di approvare il piano esecutivo di gestione (PEG);

**Considerato** che il PEG, ai sensi dell'art. 169, comma 1 del TUEL, è il documento che individua gli obiettivi della gestione ed affida gli stessi, unitamente alle dotazioni necessarie, ai responsabili dei servizi.

**Richiamati** l'art. 107 del d.Lgs 18/08/2000, n. 267 e l'art. 4 del d.Lgs. 30/03/2001, n. 165, i quali, in attuazione del principio della distinzione tra indirizzo e controllo, da un lato, e attuazione e gestione dall'altro, prevedono che:

- a) gli organi di governo esercitano le funzioni di indirizzo politico-amministrativo, ovvero definiscono gli obiettivi ed i programmi da attuare, adottano gli atti rientranti nello svolgimento di tali funzioni e verificano la rispondenza dei risultati dell'attività amministrativa e della gestione agli indirizzi impartiti;
- b) ai dirigenti spettano i compiti di attuazione degli obiettivi e dei programmi definiti con gli atti di indirizzo. Ad essi è attribuita la responsabilità esclusiva dell'attività amministrativa, della gestione e dei relativi risultati in relazione agli obiettivi dell'ente;

**Atteso** che nella dotazione organica del Comune di Sellia Marina non è prevista la dirigenza;

**Considerato** che, ai sensi dell'art. 109, comma 2, del d.Lgs. n. 267/2000, negli enti privi di dirigenza, le funzioni di cui all'art. 107, commi 2 e 3, possono essere attribuite dal Sindaco ai responsabili degli uffici o dei servizi;

**Visti** i decreti con cui il Sindaco ha conferito gli incarichi di posizione organizzativa relativi ai 5 settori di attività in cui è articolata la struttura gestionale dell'Ente;

**Dato atto** che i cinque settori corrispondono ad altrettanti centri di responsabilità;

**Atteso** che l'art. 1, comma 4, del D.P.R. N. 81/2022 ha abrogato il comma 3 bis dell'art. 169 del TUEL, il quale prevedeva l'unificazione nel PEG del piano dettagliato degli obiettivi di cui all'art. 108, comma 1, del TUEL e del piano della performance di cui all'art. 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;

**Visto** il principio contabile allegato 4/1 al D.lgs. n. 118/2011, come modificato dal decreto correttivo del MEF del 25.07.2023, il quale specifica che Il PEG assicura un collegamento con:

- la struttura organizzativa dell'ente, tramite l'individuazione dei responsabili della realizzazione degli obiettivi di gestione;
- gli obiettivi di gestione, attraverso la definizione degli stessi
- le entrate e le uscite del bilancio attraverso l'articolazione delle stesse al quarto livello del piano finanziario,

**Rilevato** che il principio contabile allegato 4/1 al D.lgs. n. 118/2011 precisa, altresì, che gli "obiettivi di gestione" definiti dal PEG costituiscono obiettivi generali di primo livello verso i quali indirizzare le attività e coordinare le risorse nella gestione dei processi di erogazione di un determinato servizio, mentre gli obiettivi specifici, di secondo livello, funzionali al conseguimento degli obiettivi della gestione, sono indicati nel piano dettagliato degli obiettivi di cui all'articolo 108, comma 1 del TUEL e nel piano della performance di cui all'articolo 10 del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, assorbiti nel Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO) di cui all'articolo 6 del decreto-legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito, con modificazioni, dalla legge 6 agosto 2021, n. 113;

**Ritenuto**, pertanto, di poter procedere all'approvazione del PEG 2024-2026;

**Richiamato** l'art. 24, comma 2, del vigente regolamento di contabilità, il quale precisa che il PEG si compone di una parte programmatica e di una parte finanziaria;

**Dato atto** che, in merito alla parte programmatica, il PEG è costituito dagli obiettivi di gestione generali di primo livello assegnati ai responsabili, come da prospetto allegato al presente atto;

**Dato atto** che la parte finanziaria del PEG è costituita dalle schede contabili allegate al presente atto, le quali, con riferimento a ciascuno dei centri di responsabilità individuati

dell'Ente, contengono una ulteriore articolazione delle categorie dell'entrata e dei macroaggregati della spesa previsti nel bilancio di previsione. Ai sensi dell'art. 169, comma 2, del TUEL, infatti, nel PEG le categorie dell'entrata e i macroaggregati della spesa sono articolati in capitoli ed eventualmente in articoli;

**Visti:**

- il decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;
- il d.Lgs. n. 118/2011
- il d.Lgs. n. 165/2001;
- d.Lgs. n. 150/2009
- lo Statuto comunale;
- il vigente Regolamento comunale di contabilità, approvato con deliberazione di G.C. n. 24 del 31/08/2015 e variato con deliberazione di C.C. n. 50 del 29.12.2023;
- il vigente Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi;

### **PROPONE**

1. **Di dare atto** che la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. **Di approvare**, ai sensi dell'art. 169 del d.Lgs. n. 267/2000, l'allegato Piano esecutivo di gestione 2024-2026, comprensivo delle schede descrittive degli obiettivi generici e delle schede contabili depositate in atti, le quali, con riferimento a ciascuno dei centri di responsabilità dell'Ente contengono una ulteriore articolazione delle categorie dell'entrata e dei macroaggregati della spesa previsti nel bilancio di previsione;
3. **Di dare atto** che il Piano Esecutivo di Gestione coincide con le previsioni finanziarie del bilancio di previsione 2024-2026 e che gli obiettivi di gestione individuati sono coerenti con i programmi, piani ed obiettivi generali dell'amministrazione contenuti nel bilancio di previsione, nel DUP e negli altri documenti programmatici dell'ente;
4. **Di precisare** che con l'approvazione del PEG vengono assegnati gli obiettivi generali di primo livello e le risorse finanziarie ai responsabili dei settori dell'Ente;
5. **Di trasmettere** il presente provvedimento ai titolari di posizione organizzativa e al nucleo di valutazione del personale;

La seduta è stata validamente costituita alle ore 18.46

Presenti in aula n° 4

Sono presenti, senza diritto di voto, i Consiglieri Frangipane, Mauro S. e Dardano.

### **LA GIUNTA COMUNALE**

**Vista** la sopra riportata proposta di deliberazione di Giunta Comunale ad oggetto: “Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026 – Approvazione”.

**Visti** i seguenti pareri richiesti ai sensi del D.Lgs. 18/08/2000 n. 267 artt. 49, comma 1, e 147 bis, comma 1:

6. Parere favorevole per la regolarità tecnica espresso in data 15.04.2024 dai Responsabili dei Settori 1°, 2°, 3°, 4° e 5°;
7. Parere favorevole per la regolarità contabile espresso in data 15.04.2024 dal Responsabile del 2° Settore;

Con voti unanimi;

### **DELIBERA**

1. **Di approvare**, per tutte le ragioni di cui in narrativa, che espressamente si richiamano, la sopra riportata proposta di deliberazione ad oggetto: “Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026 – Approvazione”, unitamente ai relativi allegati;
2. **Di dichiarare**, con separata votazione unanime, il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134 comma 4 del Testo Unico di cui al D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267.

PARERI DUI CUI ALL'ART. 49 E 147 BIS DEL D.LGS. N. 267 DEL 18.08.2000 (T.U.E.L) e all'art. 35 del vigente regolamento di contabilità

OGGETTO: "Piano esecutivo di gestione (PEG) 2024-2026 – Approvazione".

#### PARERE DI REGOLARITA' TECNICA

Il sottoscritti Responsabili dei Settore, ai sensi degli artt. 49, comma1, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012, e 147 bis, comma 1, del D.L.gs. 267/2000

ESPRIMONO sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità tecnica

FAVOREVOLE

Attestante la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa;

Sellia Marina, li 15.04.2024

Il responsabile del settore  
N. 1  
f.to Avv. Maria Bianco

Il responsabile del settore  
N. 2  
f.to Dr.ssa Filomena Bonacci

Il responsabile del settore  
N. 3  
f.to Ing. Gerarda Arcidiacono

Il responsabile del settore  
N. 4  
f.to Istr. Raffaele Dardano

Il responsabile del settore  
N. 5  
f.to Arch. Antonio Garcea

#### PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE

Il sottoscritto responsabile del settore Economico finanziario, ai sensi dell'art. 49, come modificato dall'art. 3 del D.L. 174/2012 convertito dalla legge 213/2012 e dall'art. 147 bis del D.L.gs. 267/2000

ESPRIME sulla proposta di deliberazione in oggetto, parere di regolarità CONTABILE  
FAVOREVOLE Attestante la regolarità contabile

Sellia Marina, li 15.04.2024

Il responsabile del settore  
Economico finanziario  
f.to Dr.ssa Filomena Bonacci

Letto, approvato e sottoscritto.

**Il Sindaco-Presidente**  
*f.to Ing. Francesco Mauro*

**Il Segretario Comunale**  
*f.to Avv. Cinzia Sandulli*

**REFERTO DI PUBBLICAZIONE E DI ESECUTIVITA'**

(Art. 124 comma 1, art. 125 ed art. 134 comma 4° del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267)

Il sottoscritto Segretario Generale, visti gli atti d'ufficio,

**CERTIFICA**

che la presente deliberazione, a norma dell'art. 124 comma 1 del T.U. di cui al D. Lgs 18.08.2000, n° 267, è stata pubblicata all'Albo Pretorio online del Comune, in data odierna, per restarvi per 15 giorni consecutivi ed è stata contestualmente trasmessa in elenco ai Capigruppo Consiliari con nota prot. N° 6472, ai sensi dell'art. 125 del precitato D. Lgs. 267, ed ai sensi del successivo art. 134

- comma 3° diventa esecutiva, dopo il decimo giorno dalla sua pubblicazione;
- comma 4° è immediatamente eseguibile

Sellia Marina, 15.06.2024

**Il Responsabile Ufficio Albo**  
*f.to Avv. Maria Bianco*

**Il Segretario Comunale**  
*f.to Avv. Cinzia Sandulli*

E' copia conforme all'originale e si rilascia in carta libera per uso amministrativo.

Sellia Marina, 15.06.2024



**Il Segretario Comunale**  
*Avv. Cinzia Sandulli*